ACTA N°

FECHA: Bogotá, 08/09/2025
HORA: 08:00 a.m. – 02:00 p.m.
LUGAR: Jardín Infantil Emma y Antonio

TEMA: Movilización social – Mi Boletín informativo

ASISTENTES: Familias y/o acudientes

ORDEN DEL DÍA:

1. Socialización y reflexiones en torno a la comunicación en pareja
2. Acercamiento en torno a los pilares de la autoestima como el *Autoconocimiento*, la *Autoimagen*, el *Autorrefuerzo*, la *Autoeficacia.*
3. Sugerencias de practica y entrenamiento de habilidades de escucha y dialogo permanente con niñas y niños

DESARROLLO:

Durante el mes de septiembre se retroalimento el Blog *MI boletín Informativo* con nociones conceptuales y estrategias acerca del qué podemos comprender por la comunicación en pareja, en segundo lugar, se presentan pilares de la autoestima como son el *Autoconocimiento*, la *Autoimagen*, el *Autorrefuerzo*, la *Autoeficacia* y Habilidades de escucha y dialogo constante con niñas y niños. Les invitamos a conocer nuestro blog:

MI BOLETIN DOCENTE



https://movilizacioncb.blogspot.com/

La comunicación en pareja:

La comunicación en pareja se refiere al intercambio de pensamientos, sentimientos, necesidades y deseos entre dos personas en una relación íntima. Este tipo de comunicación incluye tanto la verbal como la no verbal y es fundamental para mantener una relación saludable y satisfactoria. La comunicación efectiva en pareja implica:



1. **Escucha Activa**:
   - Prestar atención de manera completa a lo que dice la pareja, sin interrumpir, y mostrar comprensión a través de respuestas apropiadas.

2. **Expresión Clara de Sentimientos y Necesidades**:
   - Articular de manera directa y honesta lo que uno siente y necesita, utilizando un lenguaje que evite culpas o acusaciones.

3. **Resolución de Conflictos**:
   - Manejar desacuerdos de manera constructiva, buscando soluciones que satisfagan a ambas partes.
4. **Empatía y Validación**:
   - Mostrar comprensión y apoyo hacia los sentimientos y experiencias de la pareja.

Importancia de la Comunicación en Pareja:



1. **Base de una Relación Saludable**:
   - La comunicación efectiva es fundamental para el éxito y la satisfacción en cualquier relación de pareja. Ayuda a resolver conflictos, expresar necesidades y fortalecer la conexión emocional.

2. **Impacto en el Desarrollo Infantil**:
   - En el contexto de la primera infancia, una buena comunicación entre los padres no solo mejora su relación, sino que también proporciona un entorno estable y seguro para los niños, favoreciendo su desarrollo emocional y psicológico.

Estrategias para Mejorar la Comunicación en Pareja:

1. **Tiempo de Calidad Juntos**:
   - Reservar tiempo para estar juntos sin distracciones, como cenas regulares o actividades compartidas, puede fortalecer la relación y mejorar la comunicación.

2. **Técnicas de Escucha Activa**:
   - Practicar la escucha activa implica prestar plena atención a lo que dice la pareja, reflejar y validar sus emociones y pensamientos sin interrumpir ni juzgar, esforzarse por escuchar de manera plena, mostrando interés genuino en lo que la pareja tiene que decir.

3. **Expresión Clara de Necesidades y Sentimientos**:
   - Comunicar de manera clara y directa las necesidades y sentimientos, utilizando "yo" en lugar de "tú" para evitar culpabilizar, por ejemplo, "me siento estresado cuando..." en lugar de "tú siempre...".

4. **Establecer Rutinas de Comunicación**:
   - Reservar tiempos específicos para hablar sobre el día, compartir preocupaciones y expresar gratitud puede fortalecer la relación.

5. **Buscar Ayuda Profesional**:
   - Si el estrés laboral está afectando la relación o dificultades persistentes, considerar la posibilidad de acudir a terapia de pareja o recibir asesoramiento puede ser muy beneficioso, ya que puede proporcionar herramientas y estrategias para mejorar la comunicación y fortalecer la relación.

6. **Participar en Actividades Relajantes Juntos**:
   - Realizar actividades que ambos disfruten puede reducir el estrés y proporcionar oportunidades para comunicarse en un entorno relajado.

7. **Resolver Conflictos de Manera Constructiva**:
   - Abordar los conflictos con una actitud de solución de problemas, evitando ataques personales y buscando compromisos que satisfagan a ambas partes.

Fortalecer la comunicación en pareja es esencial para el bienestar personal y profesional de los y las profesionales de atención a la primera infancia. Al cuidar de su relación, pueden asegurarse de estar en la mejor posición para proporcionar un cuidado y educación de alta calidad a los niños a su cargo.



"Solo hay una pequeña parte del universo de la que sabrás con certeza que puede ser mejorada, y esa pequeña parte eres tú". Aldous Huxley

Sócrates en términos filosóficos, consideró el conocerse a sí mismo como un pilar de sabiduría, su principio "Conócete a ti mismo" se refiere al conocimiento de nuestra alma y comprenderla, en virtud de elegir entre el bien y el mal. El concepto del autoconocimiento ha evolucionado, entre las definiciones actuales:

"El autoconocimiento actúa como un faro que nos ilumina permitiendo ver nuestras creencias, valores y metas existenciales. Este nivel de conciencia nos orienta en nuestras acciones y elecciones dirigidas hacia actividades que enriquezcan nuestro propósito y nos brinde satisfacción" (Martínez, s. f.).

"*El autoconocimiento es la capacidad para dirigir la atención hacia uno mismo y tomar conciencia de diferentes aspectos de la identidad, así como de nuestras emociones, pensamientos y conductas*" (Chernicoff & Rodríguez, 2018, p. 29).

En síntesis, el autoconocimiento comprende conocerse en profundidad y valorarse a sí mismo, significa ser capaces de dirigir la atención hacia nuestro mundo interno y tomar consciencia de nosotros mismos, entender las emociones, su influencia en la experiencia y la conducta, además de poderlas expresar en concordancia con el contexto.

El Autoconocimiento se puede dirigir en tres ejes: Identidad y metas, Desarrollo de la atención y Conciencia de las emociones.

1. La identidad se puede explorar a través de las metas que nos proponemos conseguir con perseverancia, en la medida en que logramos observar que nos ayuda a alcanzar las metas (fortalezas, cualidades personales, apoyo de personas, entre otros) estas se convierten en propósitos que van orientando nuestras acciones, lo que a su vez se convierte en lo más valioso para nosotros, permitiendo progresivamente la construcción de una identidad integral.
2. La atención es un proceso mental que permite la focalización de la consciencia, seleccionar y centrarse en lo que realmente es importante. La atención, forma parte de las funciones ejecutivas como la memoria de trabajo, capacidad de inhibir respuestas, control atencional y flexibilidad cognitiva, todas en conjunto conceden la posibilidad de planear, resolver problemas y establecer metas. En el nivel afectivo, la atención forma parte esencial del control de esfuerzo, lo que se traduce en postergar la satisfacción, monitorear los errores, ser persistente, regular emociones, fuerza de voluntad, determinación y resiliencia.
3. Una parte esencial del autoconocimiento se relaciona con la capacidad para reconocer nuestras emociones, observarlas tal y como las experimentamos en el aquí y ahora, sin juzgarlas como "buenas" o "malas", aceptándolas sin querer reducirlas o cambiarlas o huir de ellas. Esta es una habilidad que podemos aprender y practicar hasta tener dominio sobre el reconocimiento, comprensión y expresión adecuada o acertada de nuestras emociones



Algunas preguntas que nos podemos hacer para explorar, conocernos y reflexionar.

1. ¿Me siento satisfecho/a con mi vida? Quizá existan áreas que necesiten un cambio o mejora.
2. ¿Qué es lo que estoy sintiendo ahora mismo? Se trata de reconocer la experiencia emocional.
3. ¿Las decisiones que tomo o estoy tomando me ayudan a crecer y desarrollarme?
4. ¿Me hago responsable de mis acciones y/o errores?
5. ¿Conozco lo que es realmente valioso para mí y actuó en función de ello? Nadie mejor que





tú mismo/a puede saber cómo llevar tu vida.

El desarrollo de una autoimagen saludable en los niños y niñas es fundamental para su bienestar emocional y social. Aquí hay algunos pilares clave para fomentar una autoimagen positiva:

Aceptación Incondicional: Los niños necesitan sentirse amados y aceptados tal como son. Los padres y cuidadores deben expresar amor y apoyo, independientemente de los logros o el comportamiento del niño.

Reconocimiento de Esfuerzos y Logros: Es importante reconocer y celebrar los esfuerzos y logros de los niños, no solo los resultados. Esto ayuda a construir confianza y motivación.

Modelado de Comportamiento Positivo: Los niños aprenden observando a los adultos a su alrededor. Los padres y cuidadores deben modelar una autoimagen positiva y mostrar cómo manejar las críticas y los fracasos de manera constructiva.

Entorno de Apoyo: Crear un entorno seguro y alentador donde los niños se sientan libres para expresarse y probar cosas nuevas sin temor al juicio o la crítica.

Educación sobre Medios de Comunicación: Enseñar a los niños a consumir medios de manera crítica y a entender que muchas imágenes y mensajes en los medios no reflejan la realidad.

Fomentar la Autoexploración: Animar a los niños a descubrir y desarrollar sus intereses y talentos únicos, lo que les ayuda a sentirse valiosos y competentes.

Comunicación Abierta: Mantener una comunicación abierta y honesta con los niños sobre sus sentimientos y experiencias. Escuchar activamente y ofrecer apoyo emocional.

Promoción de una Imagen Corporal Saludable: Enseñar a los niños a apreciar y cuidar sus cuerpos, enfatizando la salud y el bienestar sobre la apariencia física.

Estos pilares pueden ayudar a los niños a desarrollar una autoimagen saludable y a construir una base sólida para su autoestima y confianza en sí mismos.



Herramientas para implementar en aula:
YO SOY UNICO/A Y ESPECIAL https://www.youtube.com/watch?v=-yfCVoY2rK0

De acuerdo con los autores Castro y Pereira (1983) el auto refuerzo se refiere al suministro inmediato de consecuencias sobre nuestro comportamiento que pueden ser externas, como cuando nos obsequiamos un regalo, un premio, una actividad de alto valor personal o internas como auto verbalizaciones positivas acerca de nosotros mismos/as.
El auto refuerzo se considera uno de los pilares de nuestra autoestima, la cual puede aumentar o fortalecerse en sentido positivo cuando hacemos un reconocimiento favorable de nuestros propios logros, lo que nos resulta exitoso o satisfactorio.
En síntesis, el auto refuerzo se puede conceptualizar como los premios o recompensas que la persona se da a sí misma, por ejemplo, si desarrolla una ardua tarea y al final se premia con alguna actividad de alto valor o significado o premio de su agrado y/o decirse "lo he hecho muy bien", "me esforcé y me gusta el resultado", "vale la pena ser comprometido". Se ha identificado que el auto refuerzo puede ser positivo o negativo y esto a su vez influye en el comportamiento, es decir, si el refuerzo que nos proporcionamos es de carácter positivo, este aumentará la probabilidad en que nos comportemos de la manera en que los resultados son beneficiosos.

Pero, si por el contrario el refuerzo que nos proporcionamos es de carácter negativo (soy un desastre, no soy



tan buena en estas actividades, que mala soy, entre otras) entonces disminuirá la probabilidad de que nos comportemos de la misma manera en situaciones posteriores, aun cuando el resultado sea favorable.



Algunas premisas que podemos manejar para manejar un auto refuerzo positivo sobre lo que hacemos:

★ Que sea Inmediato reconocer y elogiarnos cuando logramos algo planeado, nuestro comportamiento nos da buenos resultados.

★ Debe ser Consecuente, es decir, manejar el auto refuerzo una vez que conseguimos el resultado buscado.

★ Es ideal que el auto refuerzo sea Frecuente o periódico, es decir, es fundamental que a lo largo del tiempo estemos en el ejercicio de reconocer y reforzar nuestras acciones, justo aquellas que nos permiten lograr lo que nos proponemos.

★ La elección del tipo de auto refuerzos que nos brindamos pueden ser creativos, novedosos, diversos y variados, de acuerdo con el interés de cada persona.



La autoestima en la primera infancia es un componente crucial para el desarrollo emocional y social de niñas y niños. Un pilar fundamental de la autoestima es la autoeficacia, que se refiere a la creencia en la propia capacidad para enfrentar y superar desafíos. Durante la primera infancia, fomentar la autoeficacia puede tener un impacto significativo y duradero en el bienestar y éxito futuro del niño.

Autoeficacia en la Primera Infancia:

La autoeficacia se desarrolla a través de experiencias de éxito y la capacidad de resolver problemas. En la primera infancia, los niños comienzan a explorar su entorno y a enfrentarse a diversas situaciones que requieren habilidades y conocimientos específicos. Los siguientes elementos son esenciales para el desarrollo de la autoeficacia:

★ Experiencias de Éxito: Los niños necesitan tener oportunidades para intentar y lograr tareas adecuadas a su nivel de desarrollo. Cada pequeño logro refuerza su creencia en sus propias habilidades. Ejemplos: armar un rompecabezas, construir una torre con bloques, aprender a vestirse solo.

★ Refuerzo Positivo: La retroalimentación positiva de los padres, cuidadores y educadores es fundamental. El reconocimiento y la alabanza por los esfuerzos y logros, más que por los resultados, fomentan un sentido de competencia. Ejemplos: elogiar al niño por intentar amarrarse los zapatos, incluso si no lo consigue al primer intento.

★ Modelado: Observar a otros, especialmente a adultos y pares, logrando tareas similares puede aumentar la autoeficacia de los niños. Ver a otros superar desafíos les muestra que ellos también pueden hacerlo. Ejemplos: los padres que muestran paciencia al resolver un problema, o compañeros que completan tareas similares.

★ Apoyo y Orientación: Proporcionar un entorno de apoyo donde los niños se sientan seguros para experimentar y aprender es esencial. Esto incluye ofrecer ayuda cuando sea necesario, pero permitiendo que el niño realice la mayor parte del trabajo. Ejemplos: guiar al niño en una tarea sin hacerla por él, o estar disponible para responder preguntas sin dar todas las respuestas inmediatamente.

★ Manejo del Estrés y la Frustración: Enseñar a los niños a manejar la frustración y el estrés de manera constructiva es clave para desarrollar una alta autoeficacia. Los niños deben aprender que los errores y los fracasos son parte del proceso de aprendizaje. Ejemplos: animar al niño a intentarlo de nuevo después de un error, y enseñar técnicas de respiración o relajación.

Importancia de la Autoeficacia para la Autoestima:



La autoeficacia está directamente relacionada con la autoestima. Un niño/niña que cree en su capacidad para enfrentar desafíos y aprender de los errores desarrollará una autoestima más

saludable. La autoeficacia no sólo contribuye a la competencia percibida en áreas específicas,
sino que también influye en la actitud general del niño/niña hacia nuevas experiencias y su disposición a asumir riesgos.

Estrategias para Fomentar la Autoeficacia en la Primera Infancia:



- Establecer Metas Realistas: Ayudar a los niños a establecer y alcanzar metas pequeñas y alcanzables para construir confianza.
- Crear Oportunidades para el Juego Independiente: Fomentar el juego libre y estructurado donde los niños puedan explorar y resolver problemas por sí mismos.
- Enseñar la Resolución de Problemas: Guiar a los niños a través del proceso de identificación de problemas, generación de soluciones y evaluación de resultados.
- Fomentar la Autoevaluación: Animar a los niños a reflexionar sobre sus propios esfuerzos y logros, ayudándoles a reconocer su progreso y áreas de mejora.

Así las cosas, fomentar la autoeficacia en la primera infancia es esencial para el desarrollo de una autoestima saludable. A través de experiencias de éxito, refuerzo positivo, modelado, apoyo y la gestión del estrés, los niños pueden desarrollar una sólida creencia en sus propias capacidades. Esto no solo les ayuda a enfrentar desafíos actuales, sino que también los prepara para una vida de aprendizaje continuo y resiliencia.



Habilidades de escucha



y diálogo permanente con niñas y niños

Una manera de respetar y dar el valor a los niños y niñas es resaltando que son importantes ofreciendo una comunicación que permita la habilidad de escucha frente a sus necesidades, particularidades, expresiones o simplemente sirve de canal de comunicación, fortaleciendo la confianza en su entorno. Como puedes imaginar, al escuchar activamente, los niños aprenden a prestar atención a las necesidades y emociones de los demás. Esto fortalece su empatía y capacidad para establecer relaciones saludables con sus compañeros, familiares y otros adultos. Fomenta la comunicación efectiva.

¿Qué es la habilidad de escuchar?

Podemos decir que "saber escuchar" es aquella habilidad que nos posibilita comprender a los demás, no solo en lo relativo a la información que nos transmiten, sino en saber percibir sentimientos y perspectivas de las otras personas e interesarse activamente por sus preocupaciones.

* La idea de la escucha activa surgió en la década de los 50 de la mano del humanista Carl Rogers. Posteriormente, Thomas Gordon la convirtió en un método educativo para padres y docentes, abarcando los diferentes aspectos de la maduración del niño.



¿Cuáles son las 3 A de la escucha activa?
Las 3 As se representan como, Actitud, Atención y Ajuste. Estas tres habilidades son la base del aprendizaje de la escucha activa.



¿Qué es la escucha activa en los niños?
La escucha activa es una de las competencias comunicativas decisivas para lograr aprendizajes significativos, formación democrática y construcción de ciudadanía. Desarrollar estrategias para lograrlo exige ser conscientes de su importancia y de los mecanismos necesarios para hacerlo.



¿Qué es la escucha activa y ejemplos?
Es una manera de hacer que la comunicación sea fluida, sin interrumpir al cliente y haciéndole ver que se le está escuchando. Ejemplo: "Sí, estoy de acuerdo", "Entiendo", "Ya veo", "Claro, eso tiene sentido".

¿Cómo trabajar la escucha en preescolar?
Es decir, agáchate para hablar con el niño o niña y estar a la altura de sus ojos. También puedes optar por sentar al niño en una silla alta, para que se produzca un contacto visual prolongado. Acepta lo que te dice sin juzgar ni evaluar.

¿Cuáles son las habilidades de la escucha activa?

- Evitar interrumpir
- Mostrar comportamientos de apoyo
- Hacer preguntas específicas y abiertas
- Escuchar sin emitir un juicio
- Parafrasear y resumir
- Establecer contacto visual
-

¿Qué beneficios comporta este método?
Educar a un niño mediante el método de escucha activa se traduce en fomentar el vínculo afectivo con los adultos que le rodean. El pequeño se siente tratado con respeto y atención y sus intervenciones son tenidas en cuenta por los demás.
Pero, a su vez, la escucha activa constituye una herramienta fundamental para la validación emocional, que convertirá a tu hijo en un adulto seguro de sí mismo y con un alto nivel de autoestima. Los padres dejan una huella profunda en la personalidad de sus pequeños, por lo que debes tomar en consideración cómo es tu escucha.
El trabajo de los padres por escuchar activamente y hacer partícipe a sus hijos e hijas puede reforzarse en esa misma línea por los adultos que forman parte del entorno del niño (maestro y personal del centro educativo, familiares, etc.)



VENTAJAS DE APLICAR EL MÉTODO DE ESCUCHA ACTIVA EN NUESTRAS UNIDADES OPERATIVAS DE INFANCIA

Conscientes de la necesidad de empatizar con los niños, hemos descubierto, entre otras, las ventajas que siguen en este método:
– Favorece el vínculo con el pequeño, que siente al adulto cercano e interesado por él.
– Otorga autoridad al adulto de forma natural, sin miedos ni coacciones.
– Sirve para entender los berrinches y las rabietas propias de la edad.
– Los niños tienen confianza en las instrucciones del adulto y entienden mejor sus razones. De esta forma, se sienten más predispuestos a cumplir con las exigencias de sus padres y tutores.
– El pequeño desarrolla la capacidad de empatizar con los adultos y con los demás niños.
– La autoestima del niño se ve reforzada, algo que mantendrá durante su vida adulta.



YO TE ESCUCHO, TÚ ME ESCUCHAS
El método de escucha activa supone también un aprendizaje para el niño/niña que repetirá las pautas de sus padres escuchando a los demás.

CONSEJOS PARA APLICAR EL MÉTODO DE LA ESCUCHA ACTIVA

El primer paso consiste en ponerse a su altura físicamente, es decir, agáchate para hablar con el niño/niña, estar a la altura y sostener el contacto visual. También puedes optar por sentar al niño/niña en una silla alta, para que se produzca un contacto visual prolongado.
Acepta lo que te dice sin juzgar ni evaluar. El mundo de tu pequeño es diferente al tuyo y sus preocupaciones te pueden parecer de poca importancia. Demuéstrale que valoras sus sentimientos y procura escuchar sin prejuicios.
Haz preguntas para estar seguro de que comprendes lo que te dice y para reforzarlo. Repite y reformula lo que tu hijo cuenta, así se sentirá seguro para continuar con la



conversación.
Acompaña el diálogo con gestos de aceptación y cariño. Una caricia o una sonrisa son, en muchas ocasiones, la forma más efectiva de demostrar tu interés y tu amor por sus palabras.
Expresa tus opiniones de forma respetuosa, especialmente si son opuestas a las suyas. El acercamiento a tu hijo es lo más valioso de este método.



Estudios han demostrado que el conversar con los niños y niñas aumenta el vocabulario del niño y mejora sus habilidades comunicativas de forma importante. Además, hace que crezca en un entorno óptimo para su desarrollo tanto a nivel social como a nivel emocional.



¿Cómo trabajar el valor del diálogo?

Desarrollamos más las ideas de la gráfica:

Aprender a escuchar. Aprender a escuchar es esencial para comprender a un ser querido. ...
Pensar primero. La importancia del diálogo familiar va más allá del mero intercambio de palabras. ...
Cuidar tu tono. ...
Ser digno de confianza y mantenerla. ...
Establecer rutinas familiares.
¿Cómo trabajar el diálogo con los niños?
Muestre cómo esperar una pausa en la conversación para hacer una pregunta como: "¿Puedo unirme a la conversación?". Enfatice que escuchen y digan algo relacionado con lo que dicen los demás. Pueden recurrir a preguntas del tipo "quién", "qué", "cuándo", "dónde" y "por qué" para enterarse de qué va la conversación.

Referencias bibliográficas:

Autorrefuerzo: una herramienta para fortalecer la autoestima. https://www.cipsiapsicologos.com/crecimiento-personal/autorrefuerzo-una-herramienta-para-mejorar-la-autoestima/
Betrian, C. (s. f.). Ejercicios de autonocimiento. https://psicologiaycelia.com/producto/ejercicios-autoconocimiento/
Chernicoff Minsberg & Rodríguez Morales (2018). Autoconocimiento: una mirada hacia nuestro universo interno. https://didac.ibero.mx/index.php/didac/article/view/188/348
Guardería en Albacete – Escuela Infantil Albacete. La importancia de la escucha activa en la etapa infantil. *https://www.centrodeeducacioninfantiltrazos.com*
Fundación Universitaria Los Libertadores proyectos lúdico pedagógicos para desarrollar la habilidad de escucha. *https://repository.libertadores.edu.co*
Pulido-Escobar, Rey-Gómez & Santamaría-Uribe (2022). Entrenamiento en habilidades de regulación emocional. Universidad Católica de Colombia.
Ruíz-Mitjana, l. (enero 26 de 2024). *¿Qué es el refuerzo positivo y cómo utilizarlo?*. https://lamenteesmaravillosa.com/que-es-el-refuerzo-positivo-y-como-utilizarlo/

UNIR México Escucha activa: qué es, características, tipos y ventajas *https://mexico.unir.net › noticias › educacion › escucha-...*

Universidad Veracruzana EL DIÁLOGO: ALTERNATIVA ANTE LA CRISIS CIVILIZATORIA *https://www.uv.mx › cienciauv › blog › dialogoalternati…*

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Johana Ortega	Psicóloga	SDIS Infancia	*Johana Ortega*

Anexos: Firmas familias

Elaboró: Johana Ortega

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Movilización social - Yi boletín informativo 2. Lugar o Localidad o Sede: JI Emma y Antonio 3. Fecha y hora: 08/09/2025 08:00 am - 2:00 pm

4. Nombre responsable: Johana Ortega 5. Dependencia responsable: Infancia

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		Entidad / Dependenc	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	ADRIANA MARIA GUTIERREZ SILVA	CC	53092555	J.C EMMA Y ANTONIO	MADRE	N/A	isabellalamasbella2016@gmail.com	3212013453	
2	ERICA PATRICIA MONTAÑO MONTAÑO	CC	1024528310	J.C EMMA Y ANTONIO	MADRE	N/A	pattymontamonta@gmail.com	3163349238	
3	DAIRO BASTOS SERRANO	CC	1003090176	J.C EMMA Y ANTONIO	PADRE	N/A	andrealeyvaleyton@gmail.com	3023368872	
4	ERNEY GARZON GARZON	CC	1116921442	J.C EMMA Y ANTONIO	PADRE	N/A	ferchogarzon10@gmail.com	3114519356	
5	NIDIA YIRETH GARZON GARCIA	CC	1077142242	J.C EMMA Y ANTONIO	MADRE	N/A	sergioyireth@gmail.com	3227059772	
6	PAOLA OLMEDILLO	PPPT	5353676	J.C EMMA Y ANTONIO	MADRE	N/A	paolaolmedillo2@gmail.com	3224641699	
7	MICHELLE CAMILA MONROY CHAPARRO	CC	1016110263	J.C EMMA Y ANTONIO	MADRE	N/A	darka.220216@hotmail.com	3214604027	
8	YANDRY CAMILA GALINDO TOVAR	CC	1082216533	J.C EMMA Y ANTONIO	MADRE	N/A	galindocamila119@gmail.com	3104135351	
9	TATIANA JULIETH DUARTE SERRANO	CC	1143838247	J.C EMMA Y ANTONIO	MADRE	N/A	tania.duarte937@gmail.com	3162650033	
10	BRIAN STEVE GARCIA HERNANDEZ	CC	1010226280	J.C EMMA Y ANTONIO	MADRE	N/A	luna8390515@hotmail.com	3107146255	
11	MARTHA PATRICIA VILLANUEVA MARIN	CC	1105682944	J.C EMMA Y ANTONIO	MADRE	N/A	marthapatriciavillanueva585@gmail.com	3108574858	
12	DAYANA GUISELLA HORTUA	CC	1031160525	J.C EMMA Y ANTONIO	MADRE	N/A	dayanahortua@gmail.com	3142174128	
13	NOHORA YOLIMAOSMA	CC	1022963320	J.C EMMA Y ANTONIO	MADRE	N/A	jhonzambranofm@gmail.com	3204318004	
14	ANA MARIA BOHORQUEZ GOMEZ	CC	1024482288	J.C EMMA Y ANTONIO	MADRE	N/A	mariaanabohorquez29@gmail.com	3144220062	
15	LENNY LORENA MADRID MADRID	CC	1026298567	J.C EMMA Y ANTONIO	MADRE	N/A	lennylorena12@gmail.com	3228576700	
16	PAOLA CRISTINA DURAN PEREZ	PPPT	6935006	J.C EMMA Y ANTONIO	MADRE	N/A	paoduran946@gmail.com	3150602333	
17	DAIRO FABIAN SEGURA SALAS	CC	1024526412	J.C EMMA Y ANTONIO	PADRE	N/A	angelflowers@gmail.com	3044211741	
18	JENNIFERTH TATIANA BELEÑO LOPEZ	CC	1024568069	J.C EMMA Y ANTONIO	MADRE	N/A	jenniferth.lopez@gmail.com	3186202097	
19	OSKARLIN ISABEL GUERRA GUERRA	CE	26257779	J.C EMMA Y ANTONIO	MADRE	N/A	oskarlynguerra18@gmail.com	3133480858	
20	MARIANA ANDREA ARIZALA ANGULO	CC	1006195000	J.C EMMA Y ANTONIO	MADRE	N/A	marianaarizala10@gmail.com	3185297742	

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía."

Toda actividad realizada de pausas saludables debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018983 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Movilización Social - Mi boletín Informativo 2. Lugar o Localidad o Sede: JT Emma y Antonio 3. Fecha y hora: 08/09/2025 08:00 am - 2:00 pm

4. Nombre responsable: Johana Ortega 5. Dependencia responsable: Infancia

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	ANABEL DEL CARMEN SERRANO ALVAREZ	CC	1216584		EMPLEADA	N/A	Bel1996@gmail.com	3016742509	Anabel
2	JEIMMY ANDREA DURAN PEREZ	CC	1000727505		EMPLEADA	N/A	yeimmy.perez131@gmail.com	3104675828	Jeimmy
3	MARYURIS PABA RIVERA	CC	1024514306		EMPLEADA	N/A	riverma0405@gmail.com	3102922094	Maryuris Paba
4	INGRID PAOLA ROA SÁNCHEZ	CC	1040752496		EMPLEADA	N/A	Paoroa96@gmail.com	3168837383	Ingrid Paola
5	CINDY JULITH ROJAS PARRA	CC	1024564182		EMPLEADA	N/A	cindyjuliethrojasparra@gmail.com	3134230613	Cindy Rojas
6	ORAIDA ISABEL ALDANA LOPEZ	CC	1085227083		EMPLEADA	N/A	santiagoandresb090@gmail.com	3232031267	Oraida
7	PAULA ANDREA RIVERA CANO	CC	1108998158		EMPLEADA	N/A	riverapaula857@gmail.com	3215430244	Paula Rivera
8	GLADYS ANDREA BERMUDEZ CARRIÓN	CC	52857925		EMPLEADA	N/A	andreabermudez470@gmail.com	3186586892	Andrea Bermudez
9	LEIDY VIVIANA PAEZ RODRIGUEZ	CC	1024517257		EMPLEADA	N/A	paezleidy14@gmail.com	3005775087	Leidy Paez
10	SANDY YOLIMA BASTO GARCIA	CC	1051266551		AMA DE CASA	N/A	sandybasto79@gmail.com	3167045410	Sandy B
11	INGRID SAJIRI DIAZ MERCHAN	CC	1024583595		EMPLEADA	N/A	ingriddiaz09@gmail.com	32292599996	INGRID DIAZ
12	ANGIE NATALIA GIRALDO	CC	1000987752		EMPLEADA	N/A	anataliagiraldo1@gmail.com	3103805281	Natalia Giraldo
13	MARAI ISABEL CRISTSINA CANO SANCHEZ	CC	1016069155		EMPLEADA	N/A	rodriortyar@gmail.com	3145137556	Maria Isabel
14	DIANA MARCELA SUAREZ	CC	1024477230		EMPLEADA	N/A	tatis1618@yahoo.com	3195296035	Diana Suarez
15	DEISY VIVIANA HASTAMORIR ESTRADA	CC	1024587828		EMPLEADA	N/A	hastamorirestrada@gmail.com	3214158052	Deisy Viviana
16	LINA CATERINE ROJAS PARRA	CC	1016016421		EMPLEADA	N/A	linacaterine@gmail.com	3143552129	Lina R.
17	KELLY DE JESUS QUESADA CABALLERO	CC	1235538915		EMPLEADA	N/A	kelly.quesada@gelsa.com.co	3042503947	Kelly Q
18	ANGELICA VANESSA CUERVO PEREZ	CC	1025532728		EMPLEADA	N/A	vanesitaperez208@gmail.com	3022119942	Angelica Cuervo
19	LINA ALEJANDRA MARTINEZ SANTOFIMIO	CC	1024572586		EMPLEADA	N/A	linaalejandramartinez91@gmail.com	3027080636	Lina M.
20	SABRINA DEL CARMEN CUELLO MARTINEZ	CC	1007960058		EMPLEADA	N/A	sabrinacuellomartinez@gmail.com	3207140923	Sabrina
21	MARIA FERNANDA SIERRA HERRERA	CC	1007951254		EMPLEADA	N/A	mafesierraherrera8@gamil.com	3126283739	Maria Sierra
22	YULIANA LIZETH RAIGOZA VARGAS	CC	1111336701		EMPLEADA	N/A	yullanaraigoza258@gmail.com	3215118141	Yuliana Raigoza

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausas saludables debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Movilización social - Ml boletin Informativo 2. Lugar o Localidad o Sede: Jl Emma y Antonio 3. Fecha y hora: 08/09/2025 08:00 am - 2:00 pm

4. Nombre responsable: Liliana Ortega 5. Dependencia responsable: Infancia

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Solangie Andrea Botero Marin	CC	1024518220	Emma y Antonio	Cuidador	N/A	andreitaamarin500@gmail.com	323 2243016	
2	libeth Villarreal Amache	CC	1085174576	Emma y Antonio	Cuidador	N/A	libet2191@gmail.com	311 2720074	
3	Hailer Edicson Arenas Lopez	CC	1024563285	Emma y Antonio	Cuidador	N/A	Yoidy.aleja@gmail.com	310 7788176	
4	Dayana Michelle Suarez Salazar	CC	1001941217	Emma y Antonio	Cuidador	N/A	dayis2330@hotmail.com	320 8819221	
5	Maria Anaes Cumaco Conde	CC	65791413	Emma y Antonio	Cuidador	N/A	anaescumaco48@gmail.com	320 3989956	
6	Yessica Karelis Torrealba Carrero	CC	6205307	Emma y Antonio	Cuidador	N/A	torrealbacarreroy@gmail.com	321 4812301	
7	Albany yosianny Alfonzo Peralta	PPT	6633247	Emma y Antonio	Cuidador	N/A	albanyalfonzo517@gmail.com	320 9685951	
8	Yina Margoth Durango Cardoza	CC	1024547146	Emma y Antonio	Cuidador	N/A	yinaduca@hotmail.com	322 7659961	
9	Daniela Yate Rodriguez	CC	1076983400	Emma y Antonio	Cuidador	N/A	danielayate036@gmail.com	300 4155979	
10	Yuri Marcela Tinjacá Robles	CC	1024496348	Emma y Antonio	Cuidador	N/A	maroti8910@gmail.com	313 4463645	
11	Josedith Maria Delgado Gutierrez	CC	17687969	Emma y Antonio	Cuidador	N/A	delgadojmg@gmail.com	3019353833	
12	Paquiely Alejandra Torrealba Urbina	PPT	7026266	Emma y Antonio	Cuidador	N/A	Paquielytorrealba@gmail.com	300 8663238	
13	Karen Michel Torres Moreno	CC	1001203166	Emma y Antonio	Cuidador	N/A	torresmichel662@gmail.com	310 8697516	
14	Diana Diaz Triana	CC	1024561134	Emma y Antonio	Cuidador	N/A	alex96tique@gmail.com	313 8759113	
15	Creys Angelica González Zarate	CC	1096209461	Emma y Antonio	Cuidador	N/A	carlosmora-0327@hotmail.com	313 2003146	
16	Sammy Estefany Paz Suarez	CC	1026278039	Emma y Antonio	Cuidador	N/A		321 4755997	
17	Sammy Estefany Paz Suarez	CC	1026278039	Emma y Antonio	Cuidador	N/A		321 4755997	
18	Angelly Alexandra Alferez Morales	CC	1121396018	Emma y Antonio	Cuidador	N/A		3104800368	
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 2	
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Tema: Movilización social - Mi boletín informativo 2. Lugar o Localidad o Sede: JI Emma y Antonio 3. Fecha y hora: 08/09/2025 08:00 am - 2:00 pm

4. Nombre responsable: Johana Ortega 5. Dependencia responsable: Infancia

6 Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Ana Beggi Ardila Ardila	C.C	1024571379	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	anssrdils@gmail.com	3224781599	Ana Ardila
2	Yency Camila Torres Zarta	C.C	1024505179	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	alebermu31@gmail.com	3114754584	Yency Torres
3	Sandra Milena Silva Artunduaga	C.C	1023887233	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	mile2005@hotmail.com	3214393096	Sandra Silva
4	Nevis Ruiz Valle	C.C	1007245693	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	ruizvallenevis4@gmail.com	3168502779	Nevis R V
5	Martha Lucia Cardozo Bernal	C.C	55175043	J.I Emma y Antonio	Abuela	N/A	mc8049353@hotmail.com	3168261042	[illegible]
6	Sandra Catalina Galeano	C.C	1024474641	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	kta.yeye07@gmail.com	3114895038	[illegible]
7	Diana Marcela Muñoz Moreano	C.C	1056956246	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	Marcelamoreno231221@gmail.com	3227486880	[illegible]
8	Yury Tatiana Rozo Rojas	C.C	1003711593	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	tatis07rozo@gmail.com	3213877488	Yury Rozo
9	Marianyele Perez Leon	PPT	5516065	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	marianyeleleon507@gmail.com	3142063363	Marianyele P.
10	Lizeth Paola Bolaño Torres	C.C	1063962925	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	lizethbolaño64@gmail.com	3134056312	Lizeth Bolaño
11	Selena Alvarado Padilla	C.C	1216983957	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	selenaalvarado001@gmail.com	3128193878	Selena Alvarado
12	Leidy Johana Beleño Lopez	C.C	1010006000	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	leidyjohanabeleno00@gmail.com	3236218342	Johana Beleño
13	Yeison Javier Alape Vanegas	C.C	1005828140	J.I Emma y Antonio	Papá	N/A	yeialape1005@gmail.com	3144356829	Yeison
14	Leidy Johana Herrera Carabali	C.C	1064486875	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	johanaherreracarabali@gmail.com	3164253721	Johana Herrera
15	Karla Natalia Tejada Rojas	C.C	1000936666	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	nata005@gmail.com	3118355331	Natalia Tejada
16	Nidia Yireth Garzon Garcia	C.C	1077142242	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	nidiayinethgarzongarcia@gmail.com	3227059772	Nidia Garzón
17	Luz Enith Lozano Grisalez	C.C	1024574782	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	luz19lozano@gmail.com	3108152883	Luz Lozano
18	Yessika Andrea Malambo Diaz	C.C	1006597307	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	ayessika57@gmail.com	3206837251	[illegible]
19	Maria Milanis Acero	C.C	51752106	J.I Emma y Antonio	Abuela	N/A	mariacero03@gmail.com	3142334051	[illegible]
20	Hernan Dario Muñoz Curico	C.C	1024471716	J.I Emma y Antonio	Papá	N/A	hernandmc86@gmail.com	3124696142	[illegible]

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de prueba saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 2	
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Tema:
2. Lugar o Localidad o Sede:
3. Fecha y hora:
4. Nombre responsable:
5. Dependencia responsable:

6 Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
21	Angie Tatiana Arias Calderon	C.C	1000214308	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	ariasangie518@gmail.com	3128341047	ANGE ARIAS
22	Jenifer Adriana Herrera Roa	C.C	1061224676	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	jenniferadrianaherreraroa@gmail.com	3156380896	
23	Alba Lorea Rojas Sierra	C.C	1024521309	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	hijitossur@gmail.com	3228397486	Lorea Rojas
24	Daniela Smith Sierra Pineda	C.C	1233506871	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	danielassp9@hotmail.com	3102727786	
25	Wendy Doraine Torres Garzon	C.C	1033747178	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	wendy170892@gmail.com	3057597909	WENDY TORRES
26	Lina Patricia Guillen Diaz	C.C	1040377696	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	sandovalariasjosenorberto736@gmail.com	3057877980	C.P.a Guillen
27	Maira Alejandra Florian Pedrozo	CC	1067031838	J.I Emma y Antonio	Mamá	N/A	Alejita2706@gmail.com	3026572481	
28									
29									
30									
31									
32									
33									
34									
35									
36									
37									
38									
39									
40									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía."

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 2 Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 Página: 1 de 1

1. Tema: Movilización Social - Mi boletín Informativo 2. Lugar o Localidad o Sede: CIUDAD BOLIVAR - CSL EMMA Y ANTONIO 3. Fecha y hora: 03/07/2025 08:00 am - 2:00 pm

4. Nombre responsable: Johana Ortega 5. Dependencia responsable: Infancia

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	PAULA YULIETH SANCHEZ ZAMBRANO	C.C.	1000123943	J.I EMMA Y ANTONIO	MAMÁ	N/A	Paula.sanchez.y2016@gmail.com	3178421816	Paula S.
2	EVELEN JULIETH VERGARA VALERO	C.C.	1012422863	J.I EMMA Y ANTONIO	MAMÁ	N/A	juliethvergara2206@hotmail.com	3144165919	Evelen V.
3	LUISA FERNANDA VELEZ VILLA	C.C.	1059787274	J.I EMMA Y ANTONIO	MAMÁ	N/A	luisafernandavilla90@gmail.com	3008044418	Luisa V.
4	MARIA FERNANADA SIERRA HERRERA	C.C.	1007951254	J.I EMMA Y ANTONIO	MAMÁ	N/A	mafesierraherrera8@gmail.com	3025331285	[illegible]
5	SIRLEY DAYANA ALEMAN CALLEJAS	C.C.	1033680370	J.I EMMA Y ANTONIO	MAMÁ	N/A	aleman19dayanita20@gmail.com	3007217149	Sirley Aleman
6	ERNEY GARZON GARZON	C.C.	1116921442	J.I EMMA Y ANTONIO	ACUDIENTE	N/A	AVELENJANIOTH@GMAIL.COM	3214084642	Erney Garzon
7	LEIDY JANNETH ENEMICICA BONILLA	C.C.	1029489531	J.I EMMA Y ANTONIO	MAMÁ	N/A	leidyenemicica@gmail.com	3105667995	Leidy Enemicica
8	ERNESTO LATORRE RODRIGUEZ	C.C.	1024585120	J.I EMMA Y ANTONIO	PAPÁ	N/A	ernestolatorre@gmail.com	3214084642	ERNESTO L.
9	JAVIER EDUARDO REATIGA NUÑEZ	C.C.	1051266460	J.I EMMA Y ANTONIO	PAPÁ	N/A	javier12@gmail.com	3118536219	Javier Reatiga
10	JHULIANA ALEJANDRA GUTIERREZ LEMUS	C.C.	1024594349	J.I EMMA Y ANTONIO	MAMÁ	N/A	julanagutierrez93@gmail.com	3115417581	Julana G.
11	CINDY PAOLA ARRIETA HERNANDEZ	C.C.	1067895014	J.I EMMA Y ANTONIO	MAMÁ	N/A	arrietahernandezcindy@gmail	3202588475	Cindy Arrieta
12	LILIA LICETH VELASCO PINEDA	C.C.	1074576899	J.I EMMA Y ANTONIO	MAMÁ	N/A	lisetvelasco2017@gmail.com	3219104775	[illegible]
13	HAIDEE MARIA LUGO URBINA	PPT	5516188	J.I EMMA Y ANTONIO	MAMÁ	N/A	Paquielytorrealba@gmail.com	3008663238	[illegible]
14	LAURA VANESA MOLINA FLORES	C.C.	1068230039	J.I EMMA Y ANTONIO	MAMÁ	N/A	molinalaura104@gmail.com	3115781018	Laura Mol. 29
15	JENY PAOLA PARRA RONCACION	C.C.	1094888404	J.I EMMA Y ANTONIO	MAMÁ	N/A	nicolparrasoto1234@gmail.com	3104881309	Jeny Parra
16	JHON DEIVIS HERNANDEZ MENCO	C.C.	1085042783	J.I EMMA Y ANTONIO	PAPÁ	N/A	hernandezmencojhon2001@gmail.com	3206221321	Jhon Hernandez
17	SANDRA MILENA RATIVA TORRES	C.C.	52132144	J.I EMMA Y ANTONIO	MAMÁ	N/A	sandra.03@gmail.com	3197356145	Sandra Rativa
18	ANGIE TATIANA ARIAS CALDERON	C.C.	1012214308	J.I EMMA Y ANTONIO	MAMÁ	N/A	angie1[illegible]@gmail.com	3126341047	ANGIE A.
19	NICOL DAYANA TIGUAQUE MORALES	C.C.	1007156706	J.I EMMA Y ANTONIO	MAMÁ	N/A	dayana0103@outlook.com	3134304191	Nicol T.
20	ERIKA JULIETH RAMOS PAEZ	C.C.	1007158756	J.I EMMA Y ANTONIO	MAMÁ	N/A	erikapaez@gmail.com	3006069737	Erika Ramos
21	LAURA CAMILA ROMERO MENJURA	C.C.	1024599097	J.I EMMA Y ANTONIO	MAMÁ	N/A	camilaromero1@gmail.com	3112005562	Laura Romero

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar solo datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar mi discriminación.
Por lo anterior autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de los canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de manera presencial debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 2	
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Tema: Movilización Social - Mi boletín Informativo 2. Lugar o Localidad o Sede: Jl Emma y Antonio 3. Fecha y hora: 08/09/2025 08:00 am - 1:00 pm

4. Nombre responsable: Liliana Ortega 5. Dependencia responsable: Infancia

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Angela Lucelly Virguez Vargas	C.C.	1018488367	Jl Emma y Antonio	Mamá	N/A	angelavirguez2019@gmail.com	3137780238	
2	Martha Lucia Cardozo Bernal	C.C	55175043	Jl Emma y Antonio	Abuela	N/A	mc8049353@gmail.com	3168261042	
3	Haidee Maria Lugo Urbina	PPT	5516188	Jl Emma y Antonio	Mamá	N/A	gustavolag2015@gmail.com	3146180900	
4	Yorgelis Del Valle Moreno Gonzalez	CE	27547307	Jl Emma y Antonio	Mamá	N/A	morenosami1998@gmail.com	3174322332	
5	Canndy Lizette Wilches Barbosa	C.C	1030692542	Jl Emma y Antonio	Mamá	N/A	lizethwilches07@gmail.com	3208691086	
6	Leydy Liliana Trujillo Morales	C.C	1024460946	Jl Emma y Antonio	Mamá	N/A	leidylilianatrujillomorales@gmail.com	3113949345	
7	Edilma Silva Santana	C.C	51777280	Jl Emma y Antonio	Abuela	N/A	edilmasilvasantana10@gmail.com	3142049130	
8	Deisy Viviana Hastamorir Estrada	C.C	1024587828	Jl Emma y Antonio	Mamá	N/A	hastamorirestrada@gmail.com	3214158052	
9	Luisangy Rojas	C.E	30828963	Jl Emma y Antonio	Mamá	N/A	LuisangyR_8963@gmail.com	3019633616	
10	Leidy Carolina Guaca Vela	C.C	1111262472	Jl Emma y Antonio	Mamá	N/A	leidyguaca004@gmail.com	3103243154	
11	María Magdalena Rodríguez Arias	C.C	1006003298	Jl Emma y Antonio	Mamá	N/A	emily.lti1108@gmail.com	3123892014	
12									

Tratamiento de datos personales: "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

Powered by CamScanner